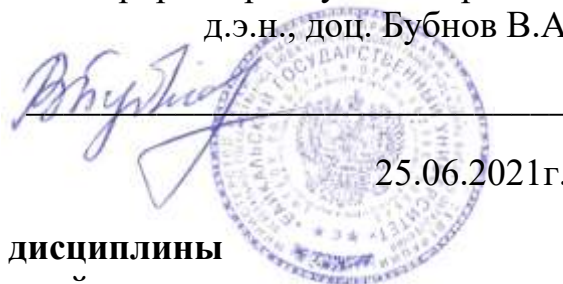


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
д.э.н., доц. Бубнов В.А



25.06.2021г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.О.22. Управление таможенной деятельностью

Направление подготовки (специальность): 38.05.02 Таможенное дело
Специализация: Таможенное дело
Квалификация выпускника: специалист таможенного дела
Форма обучения: очная, заочная

	Очная ФО	Заочная ФО
Курс	3	3
Семестр	32	32
Лекции (час)	36	14
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	36	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	72	130
Курсовая работа (час)		
Всего часов	144	144
Зачет (семестр)	32	32
Экзамен (семестр)		

Иркутск 2021

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.05.02
Таможенное дело.

Автор Е.О. Завьялова

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры
международных отношений и таможенного дела

Заведующий кафедрой А.В. Шалак

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2022

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2023

1. Цели изучения дисциплины

Целью дисциплины является формирование теоретических знаний и методических представлений об основах управления таможенными органами и таможенной деятельностью; раскрытие закономерностей управления таможенной деятельностью; освоение форм, методов, механизмов управления таможенными органами.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ПК-5	Способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению; организовывать деятельность исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, использовать теоретические знания и методологию управления персоналом в таможенных органах

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ПК-5 Способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению; организовывать деятельность исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, использовать теоретические знания и методологию управления персоналом в таможенных органах	З. Знать особенности организации сбора информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг. У. Уметь осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможни (таможенного поста) и их структурных. Н. Владением методикой расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Обязательная часть.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Основы таможенного дела", "Общий и таможенный менеджмент", "Основы документооборота в таможенных органах", "Экономика таможенного дела", "Таможенные операции", "Таможенный контроль и система управления рисками"

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед., 144 часов.

Вид учебной работы	Количество часов (очная ФО)	Количество часов (заочная ФО)
Контактная(аудиторная) работа		
Лекции	36	14
Практические (сем, лаб.) занятия	36	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	72	130
Всего часов	144	144

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Теоретические основы управления таможенными органами и таможенной деятельностью	32	7	0	60		Тест по теме 1. Кейс-study по теме 1
2	Прикладные аспекты управления таможенными органами и таможенной деятельностью	32	7	0	70		Тест по теме 2. Эссе по теме 2. Коллоквиум по теме 2
	ИТОГО		14		130		

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Теоретические основы управления таможенными органами и таможенной деятельностью	32	18	18	32		Тест по теме 1. Кейс-study по теме 1
2	Прикладные аспекты управления таможенными органами и таможенной деятельностью	32	18	18	40		Тест по теме 2. Эссе по теме 2. Коллоквиум по теме 2

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Само- стоят. раб.	В интера- ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
	ИТОГО		36	36	72		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1	Организация системы управления в таможенных органах	Теоретические основы управления таможенными органами и таможенной деятельностью. Современные таможенные органы как функциональная система и система администрирования. Система управления в таможенных органах России. Иерархичность системы управления в таможенных органах, субординация структурных элементов таможенных органов. Осуществление принципа единоначалия и субординации систем управления в таможенных органах с целью эффективности управления и руководства таможенной деятельностью.
2	Основы управления в таможенных органах России	Понятие управления, составляющие процесса управления таможенной деятельностью, непрерывность процесса управления. Субъект и объект управления и взаимосвязи между субъектом и объектом управления. Взаимосвязь элементов управления в системе «РТУ-таможня». Основные компоненты системы управления в таможенных органах. Механизмы, структуры управления. Организация изменений в структуре управления в результате развития объекта управления. Законы управления. закон единства системы управления, закон пропорциональности, закон оптимального соотношения централизации функций управления, закон соотносительности управляющей и управляемой систем и др.
3	Принципы управления	Общие принципы управления как стратегические нормы управления всех сфер и подсистем таможенных органов. Системность – ведущий принцип управления таможенной деятельностью. Принципы обратной связи системы, информационной достаточности, оптимальности управления. Частные принципы управления: применяемые в экономической, политической и духовной сферах таможенной деятельности, и принципы, обеспечивающие экономическую безопасность России. Организационно - технологические принципы управления.
4	Функции и методы управления	Функция управления, как вид управленческой деятельности, для реализации которой требуются определенные операции. Классификация функций управления таможенными органами. Общие и специфические (конкретные) функции управления. Сущность общих функций управления (анализа и прогнозирования оперативно-служебной деятельности, планирования, организации таможенной деятельности, регулирования, учета и контроля). Особенности управленческих операций. Сущность специфических (конкретных) функций управления. Понятие таможенной оперативно-служебной обстановки (ТОСО) и основные их

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
		элементы. Понятие и классификация методов управления. Группы организационно -распорядительных методов. Методы косвенного воздействия.
5	Организационные структуры управления в системе таможенных органов России	Понятие организационной структуры управления. ФТС России как центральный орган управления таможенными органами. Функции и задачи ФТС России. Основные элементы организационных структур: звенья, уровни управления и взаимоотношения между ними. Виды управленческих отношений: вертикальные, горизонтальные, диагональные. Виды организационных структур управления: линейные, функциональные, линейно-штабные, программно-целевые, смешанные организационные структуры. Преимущества и недостатки организационных структур управления. Символика и атрибуты таможенных органов. Их роль в патриотическом воспитании должностных лиц таможенных органов. Типовая структура и штатная численность таможенных органов. Создание, реорганизация и ликвидация таможенных органов. Требования к структурам управления. Основные факторы структур управления: передача полномочий, координация, компетентность, централизация управления таможенной деятельностью.
6	Организация процессов управления в системе таможенных органов России	Сущность и содержание процесса управления таможенными органами и таможенной деятельностью. Компоненты системы управления таможенной деятельностью: механизмы управления, структуры управления, процесс управления, механизмы совершенствования системы управления. Классификация аспектов процесса управления: методологический, функциональный, экономический, организационный, социальный, информационный. Группы операций, присущих процессу управления: целеполагания, информационной работы, аналитической работы, выбора варианта действия, организационно-практической работы. Анализ типов управления таможенной деятельностью: управление по отклонениям, программное и целевое управление. Организация процесса управления: циклы, этапы, стадии и фазы управления. Управленческое решение как результативность работы таможенных органов. Классификация управленческих решений. Стандартные и нестандартные решения; стратегические, оперативные и тактические решения; единоличные, групповые, коллективные; административные, экономического и морального характеров; директивные, рекомендательные; письменные, устные. Процесс принятия управленческого решения. Требования к обоснованности управленческого решения. Последовательность подготовки, принятия и реализации решения. Функции ФТС России.

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
------------------	-------------------------------

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	Организация системы управления в таможенных органах. Развитие теоретических представлений об управлении таможенными органами и таможенной деятельностью. В ходе дискуссии предполагается проанализировать и сравнить точки зрения разных авторов на эффективность систем управления таможенными органами и таможенной деятельностью, их преимущества и недостатки. В ходе занятия студенты самостоятельно изучат выдержки из Федерального закона от 03.08.2018 №289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
1	Организационные основы управления таможенными органами и таможенной деятельностью. Структура таможенных органов (элементы организационных структур и управления). Разобрать звенья управления, уровни управления и управленческие взаимоотношения, как управляющие (субъект) и управляемые (объект) системы. Представить структуру Иркутской таможни. Рассмотреть взаимодействие структурных подразделений и отношения между ними.
1	Организационные основы управления таможенными органами и таможенной деятельностью.. Типовая структура и штатная численность таможенных органов. Оптимизация штатной численности. Самостоятельная работа с Перечнем типовых структур подразделений таможенных органов РФ, утвержденным приказом ФТС России от 26 сентября 2012 г. №1926. Задание: разобрать данный Перечень и составить структуру таможенного органа.
2	Управление в таможенных органах: сущность и общие принципы управления.. Определение понятия «управление»; раскрыть составляющие процесса управления таможенными органами и таможенной деятельности, рассмотреть законы управления и основные компоненты системы управления в таможенных органах. Сущность и общие принципы управления.
2	Функции управления в системе таможенных органов России. Определение понятия «функции управления» и их классификация. Самостоятельная работа с Положением о таможне, таможенном poste.
2	Функции управления в системе таможенных органов России. Самостоятельная работа в группах с Положением о таможне, таможенном poste. Вычленение общих и специфических функций управления в соответствии с данными Положениями.
2	Должностной регламент как один из нормативов организационно-административного метода управления таможенными органами. Самостоятельная работа с должностными регламентами должностных лиц Иркутской таможни. Вычленение общих и специфических функций
2	Организационные структуры управления в системе таможенных органов России. Элементы организационных структур и управления: звенья, уровни управления и управленческие взаимоотношения. Анализ видов взаимоотношений между звеньями и уровнями управления в таможенных органах: вертикальные, горизонтальные, диагональные, а также линейные, коллегиальные, параллельные, функциональные.
2	Управление в таможенных органах России. Организация деятельности таможенного органа. Компоненты системы управления таможенной деятельностью: механизмы управления, структуры управления, процесс

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
	управления, механизмы совершенствования системы управления. Классификация аспектов процесса управления: методологический, функциональный, экономический, организационный, социальный, информационный. Группы операций, присущих процессу управления: целеполагания, информационной работы, аналитической работы, выбора варианта действия, организационно-практической работы
2	Управление в таможенных органах России. Организация деятельности таможенного органа. Анализ типов управления таможенной деятельностью: управление по отклонениям, программное и целевое управления. Организация процесса управления: циклы, этапы, стадии и фазы управления
2	Выработка и принятие управленческого решения. Управленческое решение как результативность работы таможенных органов. Процесс принятия управленческого решения (подготовка, принятие, реализация решения). Классификация управленческих решений.
2	Антикоррупционная составляющая в процессе управления таможенными органами. Запреты и ограничения на государственной гражданской службе. Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и своих супруга (супругу) и несовершеннолетних детей. Обязанность государственного служащего уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Конфликт интересов на государственной гражданской службе и порядок его предотвращения или урегулирования
2	Основные положения законодательства о прохождении государственной гражданской службы. Ограничения и обязанности для лиц, замещающих государственные должности. Ответственность юридических и физических лиц за коррупционные правонарушения. Увольнение с государственной гражданской службы в связи с утратой доверия
2	Основные положения законодательства о прохождении государственной гражданской службы. Право поступления на гражданскую службу. Испытание при поступлении на гражданскую службу. Прохождение гражданской службы. Служебная дисциплина на гражданской службе. Контрольное тестирование.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Теоретические основы управления таможенными	ПК-5	З.Знать особенности организации сбора информации для управленческой	Кейс-study по теме 1	В ответе должно быть наличие анализа изменения

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
	органами и таможенной деятельностью		деятельности, оценивать эффективность деятельности таможен (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг. У. Уметь осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможен (таможенного поста) и их структурных.		штатной численности, наименований подразделений, наименований штатных должностей, подчиненности подразделений начальнику таможен и его заместителям, изменений качественного состава таможен по итогам организационно-штатных мероприятий. (10)
2		ПК-5	З. Знать особенности организации сбора информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности таможен (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг. У. Уметь осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможен (таможенного поста) и их структурных.	Тест по теме 1	Выбор правильных ответов на вопросы из предложенных. Каждый правильный ответ оценивается в 2 балла (20)
3	2. Прикладные аспекты управления таможенными органами и таможенной деятельностью	ПК-5	З. Знать особенности организации сбора информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности таможен (таможенного поста) и	Коллоквиум по теме 2	Оценивается грамотность и полнота ответа. Каждый полный ответ 1,5 балла. (20)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг. У. Уметь осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможенной (таможенного поста) и их структурных. Н. Владением методикой расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов		
4		ПК-5	З. Знать особенности организации сбора информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности таможенной (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг. У. Уметь осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможенной (таможенного поста) и их структурных.	Тест по теме 2	Выбор правильных ответов на вопросы из предложенных. Каждый правильный ответ оценивается в 2 балла (20)
5		ПК-5	З. Знать особенности организации сбора информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности таможенной	Эссе по теме 2	Обозначение актуальности выбранной темы, обзор научной и учебной литературы по выбранной теме, раскрытие темы,

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценки компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценки (по 100- балльной шкале)
			(таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг. У. Уметь осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможни (таможенного поста) и их структурных. Н. Владением методикой расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов		формулирование выводов. (30)
				Итого	100

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 32.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: 1 правильный ответ - 2 балла.

Компетенция: ПК-5 Способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению; организовывать деятельность исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, использовать теоретические знания и методологию управления персоналом в таможенных органах

Знание: Знать особенности организации сбора информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг.

1. Контрольные показатели эффективности деятельности ФТС России
2. Методы оценки риска, меры риска при принятии управленческого решения
3. Организационно-методологические основы управления таможенными органами

4. Организация управления, структура, направления деятельности Центрального аппарата ФТС России
5. Организация управления, структура, направления деятельности, задачи и функции подразделений (РТУ, таможни, таможенного поста)
6. Особенности выполнения контрольных показателей деятельности подразделениями ФТС России
7. Совершенствование системы управления таможенной деятельностью на основе МС ИСО серии 9000.
8. Теоретические предпосылки управления таможенными органами с учетом рисков
9. Управление качеством таможенной деятельности (ГОСТ Р ИСО серии 9001:2008 "Системы менеджмента качества")

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: правильно выполненные задания.

Компетенция: ПК-5 Способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению; организовывать деятельность исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, использовать теоретические знания и методологию управления персоналом в таможенных органах

Умение: Уметь осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможни (таможенного поста) и их структурных.

Задача № 1. Характеристика особенностей стандартов и рисков таможенной деятельности

Задача № 2. Характеристика типовой структуры таможенных органов

Задача № 3. Характеристика функций таможенной деятельности

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: правильно выполненные задания.

Компетенция: ПК-5 Способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению; организовывать деятельность исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, использовать теоретические знания и методологию управления персоналом в таможенных органах

Навык: Владением методикой расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов

Задание № 1. Анализ показателей результативности деятельности таможенных органов

Задание № 2. Определить особенности принятия управленческого решения в таможенном деле

Задание № 3. Определить последствия принятия управленческого решения в таможенном деле

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

Профиль - Таможенное дело
Кафедра международных отношений и
таможенного дела
Дисциплина - Управление таможенной
деятельностью

БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. Характеристика функций таможенной деятельности (30 баллов).
3. Анализ показателей результативности деятельности таможенных органов (30 баллов).

Составитель _____ Е.О. Завьялова

Заведующий кафедрой _____ А.В. Шалак

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Основы управления таможенными органами России. учебник. допущено УМО вузов РФ/ В. В. Макрусев [и др.].- М.: Рос. таможенная акад., 2009.-252 с.
2. Кибанов А. Я. Управление персоналом. допущено Минобрнауки России. учеб. пособие для для среднего проф. образования. 4-е изд., стер./ А. Я. Кибанов.- М.: КноРус, 2013.-201 с.
3. Управление таможенным делом. допущено УМО вузов РФ по образованию в обл. таможенного дела. учебное пособие для вузов/ В. В. Макрусев [и др.].- СПб.: Троицкий дом, 2012.-448 с.
4. [Макрусев, В. В. Управление развитием таможенных органов : монография / В. В. Макрусев, В. Н. Пчелинцев. — Москва : Российская таможенная академия, 2013. — 144 с. — ISBN 978-5-9590-0713-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/69836.html> \(дата обращения: 28.05.2021\). — Режим доступа: для авторизир. пользователей](#)
5. [Таможенное дело. Общие вопросы, таможенные органы, управление таможенным делом / . — Саратов : Вузовское образование, 2012. — 550 с. — ISBN 978-5-9061-7200-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/10560.html> \(дата обращения: 28.05.2021\). — Режим доступа: для авторизир. пользователей](#)

б) дополнительная литература:

1. Чермянинов Д. В. К вопросу о выполнении таможенными органами Российской Федерации своей основной функции/ Д. В. Чермянинов// Номер журнала, № 5, С. 161-168, 2009, ч.з 2-202
2. Немирова Г. И., Рожкова Ю. В. Экономика таможенного дела. учеб. пособие для вузов/ Г. И. Немирова, Ю. В. Рожкова.- СПб.: Троицкий мост, 2013.-310 с.
3. Жирков Р. П., Стефаниди Л. Ю. Этика государственной службы и государственного служащего. учеб. пособие. допущено УМО по образованию в обл. таможенного дела/ Р. П. Жирков, Л. Ю. Стефаниди.- СПб.: Интермедия, 2013.-161 с.
4. [Гупанова, Ю. Е. Методология управления качеством таможенных услуг : монография / Ю. Е. Гупанова. — Москва : Российская таможенная академия, 2017. — 152 с. — ISBN 978-5-9590-0957-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR](#)

BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93195.html> (дата обращения: 28.05.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Макрусов, В. В. Коллективные методы и технологии в управлении таможенным делом : монография / В. В. Макрусов, Е. М. Богоева. — Москва : Российская таможенная академия, 2013. — 120 с. — ISBN 978-5-9590-0419-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/69733.html> (дата обращения: 28.05.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Планирование в таможенных органах : учебное пособие / Е. А. Терехова, В. Н. Шаповалова, Ж. С. Лемешева [и др.]. — Москва : Российская таможенная академия, 2016. — 192 с. — ISBN 978-5-9590-0874-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/69506.html> (дата обращения: 26.05.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

– Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет

– Издательство «Лань», адрес доступа: <http://e.lanbook.com>. бесплатный полнотекстовый доступ к 7 коллекциям издательства

– КиберЛенинка, адрес доступа: <http://cyberleninka.ru>. доступ круглосуточный, неограниченный для всех пользователей, бесплатное чтение и скачивание всех научных публикаций, в том числе пакет «Юридические науки», коллекция из 7 журналов по правоведению

– Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики России - профессиональная база данных, адрес доступа: <http://www.gks.ru/>. доступ неограниченный

– Сайт Министерства экономического развития РФ, адрес доступа: <http://economy.gov.ru/minrec/main/>. доступ неограниченный

– Сайт Федеральной таможенной службы РФ, адрес доступа: <http://www.customs.ru>. доступ неограниченный

– Университетская библиотека онлайн, адрес доступа: <http://www.biblioclub.ru/>. доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет при условии регистрации в БГУ

– Учебники онлайн, адрес доступа: <http://uchebnik-online.com/>. доступ неограниченный

– Электронная библиотечная система «Юрайт» biblio-online.ru, адрес доступа: <http://www.biblio-online.ru/>. У тех изданий, на которые подписано учебное заведение, доступен полный текст с возможностью цитирования и создания закладок.

– Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области экономики таможенного дела, общего и таможенного менеджмента, управления персоналом в таможенных органах.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий).

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- написание рефератов, докладов;
- подготовка к семинарам;
- выполнение домашних заданий в виде индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- 7-Zip,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,
- MS Office,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Компьютерный класс,
- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий